



# 2024

## Relazione di Missione



+39 089 7012748



info@mobydickets.it



www.mobydickets.it



# Sommario

- 1. La storia dell'Associazione**
- 2. La Mission**
- 3. Le attività statutarie**
- 4. Contesto locale in cui opera**
- 5. Assetto Istituzionale**
- 6. Progetti**
- 7. Illustrazione delle principali poste di bilancio**

## 1. La storia dell'Associazione

La Moby Dick ETS nasce nel 2005 nel mese di novembre il giorno 25 come associazione culturale giovanile con l'obiettivo di promuovere la cultura in tutti i suoi aspetti, da quello letterario e filosofico, a quello artistico ambientale e sportivo. Fino all'anno 2011 l'associazione ha messo in campo manifestazioni, convegni, dibattiti, seminari con tematiche culturali e formative.

**Dall'anno 2011** l'Ente allarga i suoi orizzonti iniziando a progettare ed implementare azioni di carattere europeo attraverso programmi come Youth in Action (Gioventù in Azione) oggi conosciuto come programma Erasmus+, diventando un punto di riferimento nel sud Italia e una *good practice* a livello nazionale per la gestione dello strumento europeo - dialogo strutturato.

**Dall'anno 2019** Moby Dick ETS è Ente di supporto e di accoglienza all'interno del programma di volontariato internazionale Corpo europeo di Solidarietà supportando giovani italiani e stranieri nello sviluppo personale e professionale.

**Dall'anno 2020** edita *politichegiovani.com* - la testata giornalistica registrata presso il tribunale di Salerno. Il giornale on line ha lo scopo di costruire un portale che valorizzi i giovani e le Istituzioni; una piattaforma agevole e diretta dove conoscere iniziative e proposte provenienti dalla Comunità Europea ed Istituzioni a livello nazionale e territoriale. Ha lo scopo di avvicinare i giovani lettori al piacere di essere informati; non ha scopo di lucro, è gratuito e vive grazie alle inserzioni pubblicitarie e a contributi volontari.

**Dall'anno 2021** l'Ente è iscritto all'Albo del Servizio Civile Universale come ente titolare, ad oggi coordina 107 sedi di accoglienza e 56 Enti di accoglienza.

**Dall'anno 2021** Moby Dick ETS coordina il Centro EUROPE DIRECT Salerno - periodo 2021-2025. I centri rendono l'Europa accessibile ai cittadini, coinvolgendoli nei dibattiti sul futuro dell'UE. La rete è gestita dalla Commissione Europea.

**Dall'anno 2022** l'Ente coordina l'Informagiovani del Comune di Salerno, offrendo un servizio destinato all'informazione per i giovani del territorio nel campo della formazione, delle opportunità europee, del lavoro e degli eventi;

- percorsi di orientamento individuali e di gruppo su formazione e lavoro col supporto dell'Università di Salerno e gli Enti pubblici e privati del territorio salernitano che si occupano di lavoro e formazione previo accordo sottoscritto;
- supporto informativo e formativo a giovani, gruppi informali e associazioni giovanili secondo quanto stabilito dall'art. 55 del Dlgs 117/2017 per quanto concerne la co-progettazione;
- animazione territoriale da attuare attraverso il sostegno logistico – organizzativo nella progettazione di eventi ed iniziative pubbliche e l'azione formativa con seminari su temi specifici;

## **2. La Mission**

Rendere i giovani dei cittadini attivi e consapevoli, in ambito nazionale ed internazionale. Empowerment, pensiero critico e conoscenza sono le nostre parole chiave. Creiamo opportunità per tutti i giovani e per chi ha voglia di fare.

---

### **La vision Moby Dick ETS**

Crediamo negli scambi di idee ed esperienze, consapevoli delle grandi potenzialità insite nelle nuove generazioni. Riteniamo la didattica innovativa il metodo giusto per connettere i giovani con le istituzioni e il mondo del lavoro.

---

### 3. Le attività statutarie

L'Associazione, in conformità all'atto di costituzione e agli scopi che si propone, persegue senza scopo di lucro, finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale e svolge, in favore dei propri associati, di loro familiari o di terzi e avvalendosi in modo prevalente dell'attività di volontariato dei propri associati o delle persone aderenti agli enti associati, le seguenti attività di interesse generale che si rivolgono sia agli associati che a terzi:

- **Educazione, istruzione e formazione professionale**, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa (art. 5, comma 1, lettera d, D. Lgs. n. 117/2017); Grazie al massiccio utilizzo di metodologie non formali, organizzazione di corsi e seminari finalizzati a potenziare, in particolar modo nei giovani, competenze utili all'inserimento nel mondo del lavoro.
- **Promozione della cultura della legalità, della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata** (art. 5, comma 1, lettera v, D. Lgs. n. 117/2017); Organizzazione di convegni, seminari, work-shop, testimonianze e ogni altra attività utile a raggiungere queste finalità. L'attività sarà organizzata con l'apporto dei volontari dell'associazione e, quando necessario, di collaboratori scelti tra i non associati. Per il coordinamento, se necessario, ci si rivolgerà ad associati.
- **Formazione universitaria e post-universitaria** (art. 5, comma 1, lettera g, D. Lgs. n. 117/2017) L'attività verterà specificatamente su temi che riguardano le discipline sociali e le opportunità offerte dalla Comunità Europea con i suoi programmi, in particolare su quelli che favoriscono la mobilità e lo scambio di esperienze e di know-how tra i cittadini. L'attività sarà organizzata utilizzando volontari dell'associazione per quanto riguarda la parte promozionale, l'organizzazione logistica e il tutoraggio, mentre saranno utilizzati collaboratori esterni ed associati per quanto riguarda le attività didattiche
- **Attività di turismo sostenibile**, che significa anche favorire la mobilità e l'accessibilità a tutti, finalizzate a promuovere il territorio salemitano con le sue bellezze naturali e artistiche in tutta Europa coinvolgendo, in primis, gruppi di persone che vivono disagi sociali, fisici e psichici e creando reti e filiere esclusivamente con organizzazioni pubbliche e private (sia profit che non profit) eticamente orientate. L'attività sarà organizzata con l'intervento dei volontari dell'associazione per quanto riguarda la parte promozionale, mentre saranno utilizzati collaboratori esterni ed associati per quanto riguarda le attività di accoglienza e di logistica in generale
- **Formazione extra-scolastica**, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà educativa (art. 5, comma 1, lettera I, D. Lgs. n. 117/2017) L'attività prevede l'organizzazione di percorsi progettuali, attività laboratoriali ed esperienziali, progetti di prevenzione, educazione e di studio assistito, attività di orientamento. I destinatari saranno in via prioritaria minori ed adolescenti. L'attività sarà organizzata utilizzando i volontari dell'associazione per quanto riguarda la parte promozionale, l'organizzazione logistica e il tutoraggio, mentre saranno coinvolti collaboratori esteri ed associati per quanto riguarda le attività didattiche, laboratoriali, di orientamento e di coordinamento.
- **Riqualificazione di beni pubblici inutilizzati o di beni confiscati alla criminalità organizzata** (art. 5, comma 1, lettera z, D. Lgs. n. 117/2017) Ripristino e gestione dei beni da utilizzare per le attività associative e da mettere a disposizione della comunità gratuitamente. L'attività sarà organizzata grazie al contributo esclusivo dei volontari dell'associazione.

- **Organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui al presente articolo** (art. 5, comma 1, lettera i, D. Lgs. n. 117/2017); Favorire la nascita e/o accompagnare lo start-up di organizzazioni, enti o gruppi informali che fondano la loro base sulla cultura del volontariato e che perseguono scopi analoghi a quelli dell'associazione; realizzare iniziative editoriali, anche mediante l'utilizzo della rete, per il perseguimento delle attività di interesse generale sopra enunciate; organizzare ogni tipo di manifestazione pubblica finalizzati a promuovere l'arte e la cultura come mezzo per facilitare l'incontro e il confronto tra le persone e la socializzazione e l'abbattimento di qualsiasi barriera sociale e culturale e per dare la possibilità di esprimere emozioni, idee e pensieri con linguaggi non verbali, A titolo esemplificativo manifestazioni, mostre, seminari, laboratori, feste, ecc... L'attività sarà organizzata coinvolgendo i volontari dell'associazione e collaboratori, scelti tra i non associati. Per il coordinamento, se necessario, ci si rivolgerà ad associati
- **Promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244** (art. 5, comma 1, lettera w, D. Lgs. n. 117/2017). Azioni di prossimità e di mutualità tra i cittadini, attività di orientamento ai servizi sociali e sanitari offerti sul territorio. studi e ricerche, laboratori di cittadinanza, attività di educazione e promozione del volontariato e dei valori ad esso legati. L'attività sarà organizzata grazie al contributo dei volontari dell'associazione e, quando necessario, di collaboratori scelti tra i non associati. Per il coordinamento, se necessario, ci si rivolgerà ad associati.

## **4. Contesto locale in cui opera**

### **4.1 Contesto geografico:**

Il punto centrale operativo dell'ente Moby Dick è la regione Campania, più specifico, i territori della provincia di Salerno. È la seconda provincia campana e la decima in Italia per popolazione; si estende su una superficie di circa 4 954 km<sup>2</sup> e comprende 158 comuni, il che ne fa la prima provincia campana per superficie e per numero di Comuni.

Dal punto di vista geografico, rilevante successivamente per l'impatto che tale caratteristica influisce sugli aspetti socio-culturali e, di conseguenza, sui bisogni dei residenti, si elencano i principali contesti:

#### **Aree costiere:**

- Costiera Amalfitana: famosa in tutto il mondo per la sua bellezza paesaggistica, con i suoi borghi a picco sul mare, le spiagge e le scogliere.
- Costiera Cilentana: tratto costiero più selvaggio e meno urbanizzato, con spiagge incontaminate e parchi naturali.
- Piana del Sele: pianura alluvionale, caratterizzata da un'agricoltura intensiva e da un'importante zona industriale.

#### **Aree interne:**

- Cilento: area montuosa e collinare, con un ricco patrimonio naturalistico e culturale, protetto dal Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni.
- Vallo di Diano: ampia vallata interna, circondata da montagne, con un'economia basata sull'agricoltura, l'allevamento e l'artigianato.
- Monti Alburni: catena montuosa carsica, ricca di grotte, sorgenti, meta di escursionisti e speleologi.

#### **Aree urbane:**

- Salerno: Capoluogo di provincia, città portuale e centro commerciale e culturale.
- Agro Nocerino Sarnese: area densamente popolata, con un'economia basata sull'industria conserviera, l'agricoltura e il commercio.
- Valle dell'Irno: area in forte sviluppo, sede dell'Università di Salerno e di importanti centri commerciali e industriali.

#### **Altre aree:**

- Picentini: area collinare a nord di Salerno, caratterizzata da piccoli borghi e paesaggi rurali.
- Alto Sele: area montuosa nell'entroterra, con un'economia basata sull'agricoltura e sull'allevamento.

### **4.2 Contesto demografico:**

La popolazione residente nella provincia di Salerno è pari a 1.092.779 abitanti (*Istat al 31 dicembre 2019*), che raccoglie il 18,9% dei residenti della regione Campania. Poco più di un quinto della popolazione (20,8%) vive nei tre comuni con oltre 100.000 abitanti (Napoli, Salerno e Giugliano in Campania).

I comuni della montagna interna subiscono il maggior decremento di popolazione e presentano una struttura per età più vecchia.

**Indice di vecchiaia** - nel 2024 l'indice di vecchiaia per la provincia di Salerno dice che ci sono 173,4 anziani ogni 100 giovani.

**Indice di dipendenza strutturale** - teoricamente, in provincia di Salerno nel 2024 ci sono 54,2 individui a carico, ogni 100 che lavorano.

**Indice di ricambio della popolazione attiva** - in provincia di Salerno nel 2023 l'indice di ricambio è 142,1 e significa che la popolazione in età lavorativa è molto anziana. ([tuttitalia.it](http://tuttitalia.it))

### 4.3 Contesto socio-culturale:

Circa 2,7 milioni di campani (il 47,2%) vive in famiglie a rischio povertà o esclusione: è il dato più elevato tra le regioni del Mezzogiorno: circa sei punti sopra la media delle regioni meridionali (41,1%), e circa 24 punti maggiore rispetto al resto del Paese. (Fonte: PROMOZIONE DI INIZIATIVE DI STUDIO E RICERCA SOCIOECONOMICA A SUPPORTO DELLA PROGRAMMAZIONE E VALUTAZIONE DELLE POLITICHE DI COESIONE DELLA REGIONE CAMPANIA - Diseguaglianze sociali e territoriali interne)

In base ai dati forniti da [giovani.istat.it](http://giovani.istat.it) per l'anno 2023:

- La percentuale di Giovani NEET presenti nella Regione Campania, fascia di età 15-34 è pari a 31.2%
- Il tasso di disoccupazione giovanile fascia di età 18-29 è pari a 28 %
- Il tasso di disoccupazione giovanile fascia di età 25-34 è pari a 19%

#### Problematiche sociali:

- Disagio giovanile: Presenza di fenomeni di bullismo, cyberbullismo, dipendenze e disagio psicologico.
- Devianza minorile: presenza di fenomeni di microcriminalità e vandalismo. Minorenni e giovani adulti in carico agli Uffici di servizio sociale per i minorenni, secondo la sede e il periodo di presa in carico. Anno 2024 - fino al 15 febbraio - n. 344

[http://www.centrostudinisida.it/Statistica/statistiche\\_minori.html](http://www.centrostudinisida.it/Statistica/statistiche_minori.html)

[https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg\\_1\\_14.page?selectedNode=0\\_6](https://www.giustizia.it/giustizia/it/mg_1_14.page?selectedNode=0_6)

- Diseguaglianze sociali: forte divario tra giovani provenienti da famiglie benestanti e giovani provenienti da famiglie a basso reddito. (Caritas Salerno - Rapporto sulla povertà)
- Povertà educativa: abbandono scolastico e scarsa partecipazione attiva dei giovani

- **Provincia di Salerno**

PROVINCIA DI SALERNO	SCUOLA PRIMARIA	SCUOLA SECONDARIA I GRADO	SCUOLA SECONDARIA II GRADO (BIENNIO)	TOTALE
<b>TOTALE Aluni iscritti al 1° settembre 2023</b>	37.796	26.124	20.302	<b>84.222</b>
<b>Aluni che non hanno mai frequentato</b>	24	27	170	<b>221</b>
<b>Aluni con giorni di assenza compresi tra il 25% e 50% dei giorni di lezione totali fino al 31 gennaio 2024</b>	504	545	962	<b>2.011</b>
<b>Aluni con giorni di assenza maggiori del 50% dei giorni di lezione totali fino al 31 gennaio 2024</b>	52	75	287	<b>414</b>
<b>Segnalazioni inviate</b>	36	74	118	<b>228</b>

**Immagine 1.** RAPPORTO SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA ABBANDONI E FREQUENZE IRREGOLARI ANNO SCOLASTICO 2023/24 - A cura della Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania Fonte dei dati: Dati trasmessi dalle Istituzioni scolastiche

## **5. Assetto Istituzionale e informazioni sulla partecipazione degli associati alla vita dell'ente**

L'Associazione Moby Dick ETS, con sede a Salerno, persegue la sua missione di promozione culturale, educativa e sociale grazie a una solida struttura istituzionale.

L'Assemblea dei Soci, composta da 7 membri, rappresenta l'organo decisionale supremo, responsabile dell'approvazione delle strategie e delle linee guida.

Il Consiglio Direttivo, formato da tre membri eletti dall'Assemblea, si occupa della gestione operativa e dell'attuazione delle decisioni strategiche.

Il Presidente, Francesco Piemonte, guida l'Associazione e rappresenta legalmente l'ETS.

L'organigramma è completato da figure chiave, come i Responsabili di Area, che contribuiscono con competenze specifiche alla realizzazione dei progetti e delle attività:

- Martina Cian, responsabile area Amministrativa;
- Paolo Schetter, Responsabile area Formativa;
- Alexandra Stan, Responsabile area Europa;
- Maria Carla Ciancio, Responsabile area Comunicazione;
- Carla Castagna, Responsabile area Servizio Civile;
- Francesco Barbarito, Responsabile area Informagiovani;
- Daniele Cuomo, Responsabile area Progettazione.

La trasparenza e l'efficienza sono garantite da un sistema di controllo interno che monitora l'utilizzo delle risorse e il rispetto delle normative vigenti

Durante l'anno 2024 l'assemblea dei soci si è riunita 2 volte e ha visto la partecipazione in media di 6 associati.

Gli associati non si limitano alla partecipazione delle attività assembleari ma partecipano attivamente alla vita associativa.

Il Cda si è riunito 3 volte.

## **6. Progetti**

Di seguito vengono riportati i progetti ed i servizi dell'anno solare 2024, tra questi vi sono, anche progetti attivati negli anni precedenti e conclusi nel 2024 anche solo per la liquidazione del saldo, progetti iniziati nel 2024 e già terminati ed infine, progetti iniziati nel 2024 e ancora in fase di realizzazione:

### **1. Informagiovani Salerno**

Nel 2024, Moby Dick ETS ha continuato a investire nell'Informagiovani Salerno, un servizio cruciale per l'orientamento, l'informazione e l'accompagnamento dei giovani del territorio. Attraverso consulenze personalizzate, workshop tematici e un'ampia gamma di risorse online, l'Informagiovani ha supportato centinaia di ragazzi nella ricerca di lavoro, nella scelta del percorso formativo e nell'accesso a opportunità di volontariato, mobilità internazionale e partecipazione attiva. L'impegno dell'associazione si è concretizzato anche nell'organizzazione di eventi informativi e di sensibilizzazione su temi di interesse giovanile, rafforzando il ruolo dell'Informagiovani come punto di riferimento per la crescita personale e professionale delle nuove generazioni.

### **2. Servizio Civile Universale**

Nel corso del 2024, Moby Dick ETS ha consolidato il proprio impegno nel Servizio Civile Universale (SCU), offrendo ai giovani l'opportunità di contribuire attivamente alla comunità attraverso progetti di valore.

Questi progetti hanno permesso ai volontari di sviluppare competenze trasversali e professionali, promuovendo al contempo la cittadinanza attiva e il dialogo intergenerazionale. Moby Dick ETS si è distinta per la qualità della formazione e dell'accompagnamento offerti ai volontari, garantendo un'esperienza di crescita personale e professionale significativa. L'impegno nel SCU rappresenta un pilastro fondamentale della missione dell'ente, contribuendo alla creazione di un futuro più inclusivo e sostenibile.

### **3. Scuola Viva**

Nell'anno 2024, il progetto "Scuola Viva" presso 6 Istituti della Provincia di Salerno ha rappresentato un pilastro fondamentale dell'impegno di Moby Dick ETS nel campo dell'educazione e dell'inclusione sociale.

Laboratori creativi, musicali e di approfondimento culturale hanno stimolato la curiosità e le passioni dei giovani partecipanti, contribuendo al loro sviluppo personale e alla crescita delle loro competenze trasversali. Il successo del progetto è testimoniato dall'entusiasmo dei ragazzi, dalla partecipazione attiva delle famiglie e dal riconoscimento delle istituzioni scolastiche coinvolte.

### **4. Centro Europe Direct Salerno**

Nel corso del 2024, il Centro Europe Direct Salerno, gestito da Moby Dick ETS in partenariato con il Comune di Salerno, la Fondazione Carisal, l'Osservatorio Giovani OCPG Policom dell'Università degli Studi di Salerno ed il Parco Nazionale del Cilento, Vallo di Diano e Alburni, ha consolidato il suo ruolo di punto di riferimento per i cittadini, le imprese e le istituzioni del territorio salernitano in merito alle politiche e alle opportunità offerte dall'Unione Europea. Il Centro ha promosso attivamente la partecipazione civica europea attraverso gli eventi informativi, seminari, workshop e incontri tematici, raggiungendo un ampio pubblico. Il Centro ha, inoltre, fornito servizi di consulenza personalizzata a cittadini e imprese, supportandoli nella ricerca di informazioni, finanziamenti e opportunità di collaborazione a livello europeo.

### **5. Progetto "Europa+Vicina"**

Nel 2024, il progetto "Europa+Vicina", cofinanziato dal Piano Azione e Coesione "Giovani per il Sociale", ha rappresentato un importante traguardo per Moby Dick ETS nell'ambito dell'empowerment giovanile e dell'educazione alla cittadinanza europea. Attraverso percorsi formativi mirati, il progetto ha coinvolto i giovani di età compresa tra i 16 e i 35 anni, offrendo loro strumenti concreti per comprendere le opportunità offerte dall'Unione Europea e sviluppare competenze spendibili nel mondo del lavoro. In particolare, il percorso "Esperto di Europrogettazione" ha formato i giovani partecipanti, consentendo loro di acquisire competenze avanzate nella progettazione e gestione di progetti finanziati dall'UE. Inoltre, il

progetto ha promosso lo Youth Worker, figura professionale chiave per il supporto e l'accompagnamento dei giovani nel loro percorso di crescita personale e professionale.

## 6. Progetto “Let’s (N)eet (A)pP!”

Nel 2024, l'Associazione Moby Dick ETS, con il **Progetto Let's (N)eet (A)pP!**, ha puntato a **re-integrare socialmente e professionalmente i NEET di Capaccio Paestum**, specialmente quelli di lungo periodo. Il progetto si è articolato in tre fasi chiave: **Intercettare**, per conoscere e coinvolgere almeno 500 NEET e creare una rete di stakeholder; **Ingaggiare**, per attivare un centro giovanile e un sistema di "gettoni" per incentivare 150 beneficiari diretti; e **Attivare**, per offrire corsi di formazione personalizzati e tirocini. Il Progetto Let's (N)eet (A)pP! ha mirato a creare una **comunità coesa e a beneficio reciproco tra giovani e territorio**, stimolando lo sviluppo locale e il coinvolgimento attivo dei NEET.

## 7. Progetto “Speak(er) up!”

Nel 2024, l'Associazione Moby Dick ETS ha lanciato **Speak(er) up!**, un progetto innovativo volto a **rivitalizzare la partecipazione democratica giovanile** e a promuovere un forte senso di appartenenza. L'idea centrale, nata da sei giovani appassionati, è stata quella di unire l'impegno civico al divertimento e al benessere individuale. Il cuore del progetto sono stati i **"Silent Party" con dibattito**, dove i partecipanti, grazie a cuffie wireless, hanno potuto discutere temi cruciali per il loro mondo – come la **non violenza di genere, i diritti delle minoranze e la salute mentale** – in un ambiente dinamico e inclusivo. Queste discussioni sono poi confluite in articoli per il giornale online *politichegiovani.com*. Speak(er) up! ha offerto ai giovani l'opportunità di esprimersi, di sviluppare competenze e di sperimentare l'educazione non-formale, rafforzando la solidarietà e l'impegno sociale attraverso un format che ha abbattuto barriere e facilitato il dialogo aperto.

## 8. Progetto “N.E.E.T”

Nel corso del 2024, l'Associazione Moby Dick ETS ha lanciato il progetto N.E.E.T. (Nuove Energie E Traguardi), finalizzato a potenziare l'empowerment e l'inclusione sociale dei giovani NEET (16-25 anni) nella provincia di Salerno, trasformando la Parrocchia M.SS. del Carmine e S.G. Bosco e i Salesiani in un centro di riferimento.

## 9. Progetto “AppOst!”

Nel 2024, l'Associazione Moby Dick ETS ha concluso il progetto **AppOst!**, un'iniziativa di 15 mesi dedicata a promuovere la salute e il benessere giovanile, focalizzandosi sulla prevenzione dell'uso di sostanze e del consumo nocivo di alcol. Il progetto ha previsto ampie attività di informazione, sensibilizzazione e disseminazione, gestite da Moby Dick ETS attraverso campagne nelle scuole, eventi sui luoghi della movida e la creazione di un sito web e canali social per la diffusione di contenuti utili.

Le attività principali hanno incluso lo sviluppo di una web APP "AppOst!" per simulare la guida e testare i riflessi, cicli di incontri informativi nelle scuole secondarie sui temi del volontariato, codice della strada, comportamento in caso di ubriachezza e simulazioni di incidenti, coordinati anche via radiotrasmissione. Cruciale è stata l'animazione territoriale con 12 eventi in aree di "movida" nei comuni di Salerno, Cava de' Tirreni, Pontecagnano Faiano e Battipaglia.

#### **10. Progetto “Lettere per il Futuro”**

Nel 2024, l'Associazione Moby Dick ETS ha partecipato, in qualità di membro mandante, al progetto "Lettere per il Futuro", un'iniziativa finanziata nell'ambito dell'Avviso Pubblico "Giovani in Biblioteca" e promossa dal Dipartimento delle Politiche Giovanili e del Servizio Civile Universale.

L'obiettivo principale del progetto era favorire e sostenere la creazione di spazi di aggregazione per le giovani generazioni nel Comune di Lettere, promuovendo attività ludico-ricreative, sociali, educative, culturali e formative per un corretto utilizzo del tempo libero.

## **7. Illustrazione delle principali poste di bilancio**

### **CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DI BILANCIO**

Nella predisposizione del bilancio d'esercizio sono state applicate le clausole generali, i principi generali di bilancio e ai criteri di valutazione di cui, rispettivamente, agli articoli 2423 e 2423-bis e 2426 del codice civile e ai principi contabili nazionali, in quanto compatibili con l'assenza dello scopo di lucro e con le finalità civiche, oltre che i principi contabili relativi agli Enti del terzo Settore (ETS) previsti dall'OIC 35. In particolare si sono osservati i seguenti principi contabili:

- Principio della competenza economica con il quale si è tenuto conto dei proventi e degli oneri di competenza dell'esercizio, indipendentemente dalla data dell'incasso o del pagamento. Nel Rendiconto di gestione è esposto esclusivamente l'avanzo o il disavanzo realizzato alla chiusura dell'esercizio tenendo conto dei rischi e delle perdite di competenza dell'esercizio anche se conosciuti dopo la chiusura dello stesso.
- Principio di prudenza nella valutazione delle voci di bilancio;
- Principio di continuazione dell'attività dell'ente

Si precisa infine che i principi contabili sopra evidenziati non sono stati modificati rispetto a quelli adottati nel precedente esercizio contabile.

Gli schemi di Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale sono conformi a quelli previsti nel decreto del ministero del lavoro e delle Politiche sociali del 5 marzo 2020 in quanto non sono state apportate modifiche agli schemi.

Nell'*attivo* sono compresi:

- alla voce **B: Le Immobilizzazioni**. Alla voce **BI 1)** ci sono i costi di impianto e ampliamento relativi alle spese sostenute per la manutenzione straordinaria della sede associativa. Queste spese sono state quasi del tutto finanziate con il progetto PNRR, MIC3 - INVESTIMENTO 3.3 – Sub-Investimento 3.3.4 – Promuovere l'innovazione e l'eco-design inclusivo Alla voce BI 2) costi di sviluppo rappresenta la spesa sostenuta per la realizzazione di un App che fornisce servizi legati all'informazione e all'orientamento per i giovani, come l'ottenimento dello SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) e della CIE (Carta di Identità Elettronica). Offre informazioni su opportunità per i giovani, come borse di studio, programmi di formazione, offerte di lavoro e stage in particolare con imprese che lavorano nel settore dell'eco-design e della sostenibilità. Consente la prenotazione di colloqui personalizzati per la scrittura di un curriculum e il bilanciamento delle competenze, fornendo supporto nell'orientamento professionale. anche questa finanziata con il progetto sopra menzionato

- Le voci B II per euro 13.702,00 sono rappresentate da: impianti e attrezzature varie utilizzate durante le attività e i progetti posti in essere dall' associazione come telecamere, stereo, registratori. Macchine d'ufficio come i computer presenti presso la sede, e l'arredamento della sede stessa.

Non ci sono immobilizzazioni finanziarie.

## IMMOBILIZZAZIONI

### Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
<b>Valore di inizio esercizio</b>						
Costo	€ -	€ 7.500	€ 2.810	€ 9.271	€ -	€ 19.581
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ 2.938	€ 393	€ 2.548	€ -	€ 5.879
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	€ -	€ 4.562	€ 2.417	€ 6.723	€ -	€ 13.702
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale variazioni</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	€ -	€ 4.562	€ 2.417	€ 6.723	€ -	€ 13.702

## Immobilizzazioni immateriali

IMM.NI IMMATERIALI	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegno	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Aviamento	Immobilizzazioni in corso e acconti
<b>Valore di inizio esercizio</b>						
Costo	€ 2.000	€ 6.000	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ 30.000	€ 45.000	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	<b>€ 32.000</b>	<b>€ 51.000</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale variazioni</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>
<b>Valore di fine esercizio</b>						
<b>TOTALE RIVALUTAZIONI</b>	<b>€ 32.000</b>	<b>€ 51.000</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>

- Alla voce **C Attivo Circolante** sono esposti al sottoconto II.1 i crediti per euro **226.614,00**. Di questi crediti euro 148.470,00 fanno riferimento a progetti approvati che alla data di chiusura del bilancio risultano ancora da incassare, 75.000 euro invece riguardano un credito relativo al contributo in c/impianti per il finanziamento ottenuto per l'ammodernamento della sede e la realizzazione dell' l'app.

La restante parte derivano da collaborazioni con altre associazioni.

- Il mastro "*Disponibilità liquide*", pari a euro **77.426,00** accoglie il saldo attivo cassa contanti euro 1.835,00 e il conto Banca c/c di euro 75.591,00.

Il *passivo* è rappresentato dalla voce **III il patrimonio libero** rappresentato dal risultato di esercizio pari ad euro 257,00 e l'avanzo di gestione anni precedenti per euro 205.096,00.

Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ 60.300	€ -	€ -	€ 60.300
Riserve vincolate destinate da terzi	€ 198.526	€ -	€ -	€ 198.526
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	<b>€ 258.826</b>	<b>€ -</b>	<b>€ -</b>	<b>€ 258.826</b>
PATRIMONIO LIBERO				

**La voce C del Passivo** accoglie il di Trattamento di Fine Rapporto che annualmente siamo tenuti per legge ad accantonare in un apposito fondo, che al 31/12/2024 ammonta ad un totale di euro 6.169,00.

Infine, la voce **D debiti** accoglie un totale debiti di euro 112.564,00 di cui le voci **Debiti/fornitori** per un totale di euro **2.654,00**. In tale voce si evidenziano debiti relativi principalmente alle prestazioni rese da professionisti nell'ambito dei progetti realizzati. La restante parte dei debiti è rappresentata da un'operazione di anticipo con la banca.

<b>Movimenti RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>	<b>Valore di INIZIO ESERCIZIO</b>	<b>VARIAZIONE nell'esercizio</b>	<b>Valore di FINE ESERCIZIO</b>
Ratei passivi	€ -	€ -	€ -
Risconti passivi	€ -	€ 60.300	€ 60.300
<b>TOTALE</b>	€ -	€ 60.300	€ 60.300

## **SITUAZIONE ECONOMICA – GESTIONALE: ONERI E PROVENTI**

### **PROVENTI**

I proventi ovvero voce **A Ricavi e proventi da attività di interesse generale** hanno un valore di euro 426.353,00 e sono suddivisi nelle seguenti voci:

- A.5 Ricavi per cinque per mille per euro 2.174,00. La contabilizzazione del 5 per mille avviene per cassa, ovvero nel momento in cui lo stesso viene accreditato sul conto corrente dell'associazione. Il 5 per mille che viene riportato è quello relativo agli anni 2019, 2020, 2021 e 2022 che è stato destinato a spese di gestione interna. Tali spese includono, ad esempio, utenze, spese postali, spese bancarie, servizi di pulizia e manutenzione.
- A.6 Contributi da soggetti privati per euro 20.324,22 ovvero altre realtà associative per collaborazioni su progetti principalmente per il Servizio Civile Universale.
- A.8 Contributi da enti pubblici per euro 387.187,00 così dettagliati:  
per euro 14.700,00 si fa riferimento alla quota di competenza del contributo in c/impianti ricevuto.  
31.696,00 euro relativi a progetti deliberati, fatturati ma non ancora incassati:

AGENZIA ITALIANA	21.946	N.e.e.t. e Speaker Up
COMUNE DI SALERNO	9.750	Informagiovani Salerno

Per euro 328.286,00 relativi a progetti incassati:

IST.COMPRESIVO STATALE "GIOVANNI XXIII" CAVA DE TIRRENI	8.500,00	SCUOLA VIVA
IST.COMPRESIVO STATALE "VICINANZA" SALERNO	14.200,00	SCUOLA VIVA
IST.COMPRESIVO "A.BALZICO" CAVA DE TIRRENI	3.000,00	SCUOLA VIVA
LICEO SCIENTIFICO "A. GENOINO" CAVA DE TIRRENI	13.153,80	SCUOLA VIVA
IST. COMPRESIVO "SALVEMINI" BATTIPAGLIA	8.500,00	SCUOLA VIVA
IST. SUPERIORE "A. GALIZIA" NOCERA INFERIORE	16.950,00	SCUOLA VIVA
COMUNE DI CAPACCIO	31.230,00	LET'S NEET APP!
COMUNITA' MONTANA VALLO DI DIANO	7.000,00	INFORMAGIOVANI
AGENZIA ITALIANA PER LA GIOVENTU'	27.649,60	Saldo: Empower the Union Solidarity - Giardino Pedagogico Anticipo: Speaker UP N.E.E.T.
DIPARTIMENTO PER LE POLITICHE GIOVANILI	7.100,00	Formazione SCU
COMMISSIONE EUROPEA	38.000,00	CENTRO EUROPE DIRECT

REGIONE CAMPANIA	94.853,66	APPOST
COMUNE DI LETTERE	26.400,00	LETTERE PER IL FUTURO
REGIONE PUGLIA	31.696,00	LEGALMENTE

- A.9 Proventi da contratti con enti pubblici per euro 29.500,00 si fa riferimento alla gestione del servizio informagiovani del comune di Salerno.

Alla voce E.2 “Altri ricavi rendite o proventi” è rappresentato un incentivo volto a ridurre il costo del lavoro per euro 3.047,00.

L’importo complessivo dei proventi e ricavi è pari a euro **429.399,96**.

## ONERI E COSTI

Gli oneri sostenuti sono stati opportunamente suddivisi in tre voci fondamentali:

- A) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE;
- D) COSTI E ONERI DA ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI;
- E) COSTI E ONERI DI SUPPORTO GENERALE.

Alla voce A sono rendicontati tutti i costi necessari alla realizzazione delle attività di interesse generale che si suddividono in:

- costi e oneri per merci (A1) ovvero spese di cancelleria per euro 1.063,72
- costi per servizi (A2) per euro 51.683,53 dove rientrano tra le spese maggiormente rappresentative: spese tipografiche euro 11.158,00 spese di pubblicità euro 5.161,00, spese relative alla realizzazione di manifestazioni per euro 28.925,00, spese di trasporto/viaggio euro 4.689,00.
- Alla voce A.3 Godimento beni di terzi si fa riferimento al noleggio delle attrezzature utilizzate per la realizzazione dei progetti
- Infine alla voce A.7 le voci maggiormente rappresentative sono le spese per prestazioni rese da professionisti nell’ambito della realizzazione dei progetti per euro 194.577,00 e le spese relative alle collaborazioni con altre associazioni 58.951,00

L’associazione non pone in essere né attività diverse né raccolte fondi.

- La voce D.1 oneri e spese che derivano da i rapporti bancari

Infine la voce E costi e oneri di supporto generale rappresenta tutte quelle spese necessarie per il mantenimento della struttura

- E.1 le spese di cancelleria inerenti alla struttura
- E.2 le utenze e le spese di pulizia inerenti alla struttura
- In E.4 ritroviamo le spese per il personale per euro 51.054,00 pari alla sommatoria di stipendi contributi e quota annuale Trattamento Fine Rapporto (TFR) relativi ai due dipendenti.
- Alla voce E.5 c'è la voce Ammortamenti per euro 19.195,00 relativi ai beni strumentali rappresentati già nella situazione patrimoniale.

L'importo complessivo degli oneri e costi è pari a euro **426.752,63**.

#### NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

All'interno dell'associazione operano 2 dipendenti che si occupano di Amministrazione e Segreteria

<b>DIPENDENTI</b>	<b>NUMERO MEDIO</b>
Dirigenti	€ -
Impiegati	€ 2
Altro	€ -
<b>TOTALE</b>	€ 2

All'interno dell'associazione operano 57 volontari iscritti nel registro dei volontari di cui all'art 17, comma 1, che svolgono la loro attività in maniera non occasionale.

L'avanzo di gestione ante imposte risulta essere pari ad euro 2.647,33 da cui va dedotto l'Irap per euro 2.390,00 per un utile ante imposte di euro 257,30 che sarà destinato ad alimentare il patrimonio libero dell'associazione, la quale si impegna nel rispetto del OIC35 a creare delle riserve vincolate in cui conferire parte della riserva.

L'avanzo d'esercizio, sia pur registrato, non è parametro idoneo o comunque sufficiente a valutare l'operato della associazione, così come accade per tutti quei soggetti giuridici votati al perseguimento di fini ideali, altruistici, solidaristici, che sono avulsi all'esercizio di attività commerciale e dalla generazione di ricchezza economico finanziaria.

L'obiettivo primario dell'Associazione rispetto al quale rivolgere valutazioni circa l'andamento della gestione, consiste nel raggiungimento degli scopi istituzionali di utilità sociale.

## **Illustrazione dell'andamento economico e finanziario dell'ente e principali indici di bilancio e sostenibilità dell'Organizzazione**

Il punto 18) dell'“Appendice C” dell'OIC 35 richiede di illustrare la situazione dell'ente e il risultato della sua gestione.

Tutta l'attività di Mobydick è concentrata sulla presentazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione delle attività progettuali.

Attività che possono svolgersi anche in un arco temporale di medio lungo periodo.

Lo scopo del presente documento è quello di collocare l'attività svolta nel suo ambiente economico di riferimento, delineando i caratteri essenziali dell'andamento gestionale e dando la possibilità, in tal modo, di fornire alcuni spunti utili per raffigurare la presumibile attività futura. Per far questo è necessario fornire informazioni inerenti alla modalità di perseguimento della propria missione, mostrando l'efficienza non solo organizzativa e strutturale, ma anche la sua solidità economico finanziaria, attraverso indicatori finanziari e non finanziari. Si riportano di seguito i principali indicatori selezionati a tale scopo.

Indici di liquidità:

Indice di liquidità (Liquidity Ratio) L'indice di liquidità fornisce una misurazione della capacità dell'Organizzazione di onorare gli impegni di breve termine alla loro naturale scadenza. Contribuisce pertanto a dare una rappresentazione della stabilità finanziaria dell'Organizzazione e del livello di approvvigionamento finanziario tale da assicurare il normale svolgimento delle attività previste.

1 L'indice di liquidità è calcolato come rapporto tra attività correnti e la somma di passività correnti e fondi vincolati. Ai fini del calcolo, si considerano attività correnti l'Attivo circolante e i ratei e risconti attivi, mentre si considerano fondi vincolati il Patrimonio vincolato (la parte vincolata da terze parti) e i ratei e risconti passivi.

Secondo i parametri della Commissione Europea, l'indice di liquidità è insufficiente se inferiore a 0,5, accettabile se compreso fra 0,5 e 1 (per ECHO se superiore a 0,85 per gli ultimi due anni fiscali) e buono se superiore a 1.3

L'indice del presente bilancio è: pari a 0.81 quindi accettabile.

Indici di performance

Indici di impegno delle risorse

Gli Enti no profit hanno primariamente una funzione operativa, sono tanto più efficienti quanto più riescono a impiegare le loro risorse nelle attività istituzionali/tipiche (sezione A del rendiconto gestionale) in adesione ai fini di utilità sociale identificati nello statuto ed enunciati nella formulazione della missione. L'impiego delle risorse per la realizzazione delle attività

istituzionali deve pertanto essere valutato anche in relazione all'impiego delle risorse nelle altre due macroaree oggetto di gestione dell'Ente: la raccolta fondi e il supporto generale. L'analisi dell'impiego delle risorse prende in considerazione le tre macroaree in cui si realizza la gestione dell'Ente:

- ✓ attività istituzionale
- ✓ attività di raccolta fondi
- ✓ attività di supporto generale o di struttura.

In particolare si prende in considerazione il rapporto tra il totale dei costi ed oneri per attività di interesse generale e il totale dei costi ed oneri al netto degli oneri finanziari, straordinari e tributari. Il risultato di questo indice è il 75%,

### **Evoluzione prevedibile della gestione e previsioni di mantenimento degli equilibri economico finanziari.**

Il 2024 si presenta come un anno di stabilità e consolidamento in merito al volume delle attività progettuali implementate, sia con le scuole che con i comuni tenendo anche conto di quelle attività che possono essere ormai considerate consolidate come l'informagiovani e il servizio civile universale che assicurano nel tempo una continuità all'associazione.

Questi risultati sono da ricercare anche nel consolidamento della capacità di implementazione progettuale che ha sviluppato negli anni l'associazione.

Inoltre durante quest'anno sono state poste in essere attività orientate alla digitalizzazione, con lo sviluppo di una app e di ammodernamento tali da rendere la sede associativa un posto accogliente per tutti i giovani che gravitano al suo interno.

Il bilancio dell'esercizio 2024 mostra un equilibrio patrimoniale e finanziario a garanzia di solvibilità e continuità operativa e con la prospettiva di proseguire le attività di interesse generale generando i necessari flussi finanziari cercando di minimizzare i costi generali.

Nel corso del 2024 non ci sono state criticità nell'onorare gli impegni presi con i propri fornitori e per il 2025 si prevede un mantenimento degli equilibri economici e finanziari anche grazie ad un costante monitoraggio delle quote in entrata relative ai progetti.

Si riporta di seguito i punti dell'“Appendice C” dell'OIC 35 per rendere il presente documento più completo e aderente al dettame legislativo. che essa si è prefissata.

15) un prospetto identificativo degli elementi patrimoniali e finanziari e delle componenti economiche inerenti i patrimoni destinati ad uno specifico affare di cui all'art. 10 del decreto legislativo n. 117/2017 e successive modificazioni ed integrazioni. L'ente non ha costituito "patrimoni destinati ad uno specifico affare" ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. n. 117/2017.

16) le operazioni realizzate con parti correlate, precisando l'importo, la natura del rapporto e ogni altra informazione necessaria per la comprensione del bilancio relativa a tali operazioni, qualora le stesse non siano state concluse a normali condizioni di mercato. Le informazioni relative alle singole operazioni possono essere aggregate secondo la loro natura, salvo quando la loro separata evidenziazione sia necessaria per comprendere gli effetti delle operazioni medesime sulla situazione patrimoniale e finanziaria e sul risultato economico dell'ente. Nel corso dell'esercizio l'Organizzazione non ha realizzato operazioni a condizioni diverse dalle normali condizioni di mercato con parti correlate.

21) informazioni e riferimenti in ordine al contributo che le attività diverse forniscono al perseguimento della missione dell'ente e l'indicazione del carattere secondario e strumentale delle stesse. Durante l'esercizio MOBY DICK non ha esercitato attività diverse ai sensi dell'articolo 6 del D.lgs. n. 117/2017.

22) un prospetto illustrativo dei costi e dei proventi figurativi. Seppur considerando la possibilità di inserire costi e proventi figurativi in calce al rendiconto gestionale, MOY DICK ha deciso non valorizzarli.

Il presente bilancio, composto da stato patrimoniale, rendiconto gestionale e relazione di missione rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle scritture contabili. L'Organo Amministrativo esprime parere positivo in merito al progetto di bilancio al 31/12/2023 unitamente con la proposta di destinazione del risultato d'esercizio.

Il Bilancio è vero e reale e corrisponde alle scritture contabili.

Salerno, 17 aprile 2024

Il Presidente e rappresentante legale: